



РЫБНАЯ ЭКОФЕРМА

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

«ПАНИНСКОЕ ПЛЮС»

305023, Курская обл., Курск г, Малиновая ул, дом № 66

Бухгалтерия, тел.: 8-903-639-55-52

Тел/факс: 8-930-852-00-00

E-mail: Paninskoe.buh@yandex.ru

E-mail: fishvolna@ya.ru

ОГРН 1184632004732

ИНН 4632242040; КПП 463201001

УТВЕРЖДЕНА

приказом генерального директора

ООО «Панинское Плюс» от

30.04.2021 № 1/30.04

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ПАНИНСКОЕ ПЛЮС»**



1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Антикоррупционная политика определяет комплекс принципов, процедур и мероприятий, реализуемых в Обществе с ограниченной ответственностью «Панинское Плюс» (далее - «Общество») с целью профилактики и пресечения коррупционных рисков в деятельности Общества.

Положения Антикоррупционной политики распространяются на всех работников Общества вне зависимости от занимаемой должности и должностных обязанностей, а также на контрагентов Общества, иных лиц при наличии обязательств между ними и ООО «Панинское Плюс» в части выполнения положений антикоррупционной оговорки.

Утвержденная политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности Общества. Исключительно большое значение имеет поддержка антикоррупционных мероприятий и инициатив руководством Общества. Руководитель организации, с одной стороны, демонстрирует личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а с другой стороны, выступает гарантом выполнения в Обществе антикоррупционных правил и процедур.

Утвержденная антикоррупционная политика Общества доводится до сведения всех работников Общества, в том числе посредством оповещения по электронной почте. Рекомендуются организовать ознакомление с политикой работников, принимаемых на работу в организацию, под роспись. Также следует обеспечить возможность беспрепятственного доступа работников к тексту политики, например, разместить его на корпоративном сайте организации. Предусмотрен «переходный период» с момента принятия антикоррупционной политики и до начала ее действия с 30.04.2021 по 30.06.2021, в течение которого проводится обучение работников организации внедряемым стандартам поведения, правилам и процедурам.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В Антикоррупционной политике используются следующие термины и определения:

Антикоррупционная оговорка - раздел договоров Общества (или отдельное приложение к ним, являющееся его неотъемлемой частью), разработанный в соответствии с проводимой в Обществе Антикоррупционной политикой, предусматривающий конкретные права и обязанности сторон по недопущению совершения коррупционных и иных правонарушений.

Антикоррупционная политика - внутренний документ Общества, разработанный с учетом требований законодательства в области противодействия коррупции, позволяющий реализовать комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предотвращение коррупционных проявлений в деятельности Общества.

Взятка - денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, выгода и (или) услуги имущественного характера, передаваемые/оказываемые безвозмездно либо с занижением стоимости имущества или услуги (далее - предмет взятки), переданные/оказанные или предложенные должностному лицу/полученные должностным лицом лично или через посредника за действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказа-



ние ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым Общество вступает в договорные отношения за исключением трудовых отношений.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, и законными интересами Общества, способное привести к нарушению прав и законных интересов последнего.

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам Общества в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах Общества.

Личная заинтересованность - возможность получения работником при исполнении трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, за исключением заработной платы и иных вознаграждений, получаемых Сотрудником от Общества.

Противодействие коррупции - деятельность Общества по предупреждению коррупции, выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию, последующему устранению ее причин, минимизации коррупционных рисков и ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Работник (Сотрудник) - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Обществом.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Цели Антикоррупционной политики

Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и другими внутренними документами Общества.

Антикоррупционная политика Общества разработана в целях:

- формирования комплексного подхода, направленного на предотвращение коррупционных рисков и проявлений в деятельности Общества;
- формирования единого антикоррупционного корпоративного сознания у работников Общества;
- обеспечения соответствия деятельности Общества применимому антикоррупционному законодательству.

3.2. Задачи Антикоррупционной политики

Основными задачами Антикоррупционной политики Общества являются:

- выполнение требований законодательства Российской Федерации по предупреждению и противодействию коррупции;
- обеспечение соблюдения прав и законных интересов Общества;
- создание и внедрение антикоррупционных механизмов на всех этапах деятельности Общества;



- внедрение эффективных процедур профилактики и противодействия коррупции;
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- возмещение ущерба, причиненного коррупционными проявлениями;
- формирование у работников, партнеров, контрагентов единообразного понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Общества и работников в коррупционную деятельность;
- обеспечение соответствующей проверки контрагентов и анализа их антикоррупционных процедур, а также предотвращения и устранения конфликта интересов.

3.3. Правовая основа Антикоррупционной политики

Правовую основу настоящей политики Общества составляют следующие нормативно-правовые акты:

- Конституция Российской Федерации;
- Уголовный кодекс Российской Федерации;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (изданы Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013);
- иные нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции.

4. ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В ОБЩЕСТВА

При создании системы мер противодействия коррупции Общество основывается на следующих ключевых принципах:

4.1. Принцип соответствия политики Общества действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Общества.

4.2. Принцип личного примера руководства Общества.

Ключевая роль руководства Общества в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. Принцип вовлеченности сотрудников Общества в целях профилактики коррупции.

Информированность сотрудников Общества о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Общества, его руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Общества коррупционных рисков.



4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в Общества таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.6. Принцип ответственности и неотвратимости ответственности.

Неотвратимость ответственности для сотрудников Общества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Общества за реализацию Политики.

4.7. Принцип открытости бизнеса.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Общества антикоррупционных стандартах ведения бизнеса (осуществляется путем опубликования настоящей Политики на сайте Общества в сети Интернет).

4.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга в целях профилактики коррупции.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4.9. Принципы антикоррупционного поведения работников Общества.

Работники Общества при выполнении должностных обязанностей руководствуются следующими принципами:

- выполнение требований действующего законодательства Российской Федерации, иных правовых норм в полном объеме, а при отсутствии применимого законодательства - принципами добросовестности, разумности, справедливости, положениями настоящей Антикоррупционной политики;
- обязанность уведомления об осуществлении иной оплачиваемой работы;
- честность и порядочность в деловых отношениях, недопущение злоупотреблений и недобросовестного поведения;
- уважение права собственности, стремление к балансу взаимной выгоды при совершении сделок;
- неиспользование в личных целях служебного положения, конфиденциальной информации, материальных и нематериальных активов Общества;
- недопущение в профессиональной деятельности неправомερных действий, либо действий, которые могут вызвать подозрения относительно их правомерности и этичности;
- недопущение действия или бездействия, порождающего конфликты в деловых отношениях, стремление к урегулированию возникших конфликтов на основе баланса интересов участников деловых отношений;
- отказ от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, а также от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения. В случае возникновения у работников Общества сомнений в отношении правомерности своих действий или сомнений по любым другим этическим вопросам они могут обратиться за разъяснениями и консультацией к непосредственному руководителю и (или) к должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений.



4.10. Принцип приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- ✓ формирование в Обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- ✓ антикоррупционная экспертиза документации;

✓ предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей и должностей государственной или муниципальной службы, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами.

✓ Исходя из положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор могут также включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, а также права и обязанности работника и работодателя, вытекающие из условий коллективного договора, соглашений.

В этой связи, как общие, так и специальные обязанности рекомендуется включить в трудовой договор с работником Общества. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

5. МЕРЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ОБЩЕСТВЕ.

5.1. Запрет коррупции.

Работникам Общества запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать взятки и (или) участвовать в коммерческом подкупе, получать и (или) совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих процедур в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных и муниципальных служащих, частных компаний и их представителей.

5.2. Антикоррупционные мероприятия.

Общество осуществляет следующие антикоррупционные мероприятия в целях предупреждения и противодействия коррупции:

5.2.1. Определение должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в обязанности которого входит:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в Обществе;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Обществе;
- разработка и представление на утверждение руководителю Общества проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений;



- прием и рассмотрение сообщений о наличии личной заинтересованности работников Общества, о возникающих или имеющихся конфликтах интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения коррупции, при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организация мероприятий по антикоррупционному просвещению работников;
- индивидуальное консультирование работников;
- проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в Общества и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя.

5.2.2. Разработка и актуализация внутренних документов, определяющих антикоррупционную корпоративную идеологию Общества, в том числе:

- Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников Общества к совершению коррупционных правонарушений;
- внесение антикоррупционной оговорки в трудовые договоры, организационно-распорядительные документы и документы, закрепляющие обязанности за работниками Общества (положение о структурном подразделении, должностные инструкции и др.);
- внесение антикоррупционной оговорки в договоры, заключаемые с контрагентами.

5.2.3. Проведение специальных антикоррупционных процедур, направленных на выявление и устранение коррупционных рисков, предотвращение коррупции, минимизацию последствий коррупционных проявлений:

- ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Общества;
- создание Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Общества и урегулированию конфликта интересов;
- создание на сайте Общества раздела «Антикоррупционная политика»;
- создание порядка регистрации и рассмотрения сообщений о конфликте интересов и о возможных фактах коррупции.

5.2.4. Управление конфликтом интересов.

Общество обеспечивает проведения мероприятий по соблюдению норм служебной этики, по соблюдению требований внутренних документов, регулирующих случаи возникновения конфликта интересов и меры, направленные на исключение возникновения подобного рода случаев.

В Обществе соблюдаются следующие принципы при разрешении конфликта интересов:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Общества при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Общества и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов,



который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Обществом.

6. СОТРУДНИЧЕСТВО ОБЩЕСТВА С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ

Общество принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Общество (сотрудникам Общества) стало известно. При обращении в правоохранительные органы учитывается подследственность преступлений.

Обязанность сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Общества, закреплена за руководителем Общества.

Общество принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Руководство Общества и его сотрудники обязаны оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов Общество может привлекать к данной работе специалистов в соответствующей области права.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С КОНТРАГЕНТАМИ.

Общество стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими требования антикоррупционного законодательства и (или) контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

Общество заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом представителей контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не указанными здесь способами, ставящими представителя контрагента в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим представителем каких-либо действий в пользу Общества.

В процессе финансово-хозяйственной деятельности Общество вносит антикоррупционные оговорки в договоры, заключаемые с контрагентами.

8. ПОДАРКИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИЕ РАСХОДЫ.

Подарки, которые работники Общества от имени Общества могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники Общества, в связи с их работой в Общества, могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе, расходы на деловое гостеприимство и продвижение Общества, которые работники от имени Общества могут нести, должны одновременно соответствовать указанным ниже критериям:

- подарки и представительские расходы должны быть прямо связаны с законными целями деятельности Организации (например, с презентацией или завершением бизнес-проектов, успешным исполнением контрактов, либо с общенациональными праздниками (Новый Год, 8 марта, 23 февраля, день рождения Общества, день рождения контактного лица со стороны контрагента) и т.п.);



- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши, стоимость подарка не может превышать 3000,00 рублей;
- расходы должны быть согласованы с руководством Общества;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке (соглашении, разрешении и т.п.) или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для Общества, работников Общества и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, Кодекса этики и служебного поведения работников Общества, другим внутренним документам Общества и нормам применимого законодательства.

Не допускаются подарки от имени Общества, работников Общества и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

9. УЧАСТИЕ В БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СПОНСОРСТВО.

Общество осознает свою социальную ответственность и выражает готовность при наличии финансовой возможности поддерживать на безвозмездной основе некоммерческую деятельность посредством благотворительности и пожертвований, соблюдая нормы действующего законодательства Российской Федерации. При этом бюджет и план участия в мероприятии согласуются с руководителем Общества.

10. УЧАСТИЕ В ПОЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Общество не финансирует политические партии, организации и движения в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества.

Работники Общества вправе от своего лица участвовать в общественных объединениях, таких как политические партии, общественные организации, общественные движения, общественные фонды, и иных некоммерческих организациях, созданных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При этом работники Общества самостоятельно несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за участие в общественных организациях.

11. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ.

Предоставление подарков государственным и муниципальным служащим не должно нарушать требований Антикоррупционной политики и действующего законодательства Российской Федерации.

Работники Общества несут ответственность за коррупционные проявления при самостоятельном взаимодействии с государственными и муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЁТА.

Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете Общества, отображены в документах и доступны для проверки.

В Обществе определены работники, несущие в соответствии с должностной инструкцией



ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные применимым законодательством сроки.

Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности Общества строго запрещены и расцениваются как мошенничество.

13. АУДИТ И КОНТРОЛЬ.

В Обществе на регулярной основе проводится внутренний и внешний аудит финансово хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого законодательства и внутренних нормативных документов Общества, в том числе принципов и требований, установленных настоящей Политикой.

14. ПРОФИЛАКТИКА КОРРУПЦИИ.

В Обществе проводится информирование работников об антикоррупционном законодательстве, принимаемых Обществом мерах в этих целях, а также о положениях и требованиях настоящей Антикоррупционной политики.

Общество информирует всех вновь принятых работников в части применимых требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации и внутренних документов Общества.

Общество требует от своих работников соблюдения Антикоррупционной политики, информируя их о задачах, принципах и направлениях деятельности по противодействию коррупции.

Работник в случае появления сомнений в правомерности своих действий, а также действий других работников, контрагентов или иных лиц, несоответствующих принципам Антикоррупционной политики, обязан сообщить об этом непосредственному руководителю и (или) должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных или иных правонарушений, которые, при необходимости, предоставят рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

Общество заявляет о том, что ни один работник не будет привлечен к дисциплинарной ответственности, если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо, если он отказался дать взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Общества возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

15. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ.

Руководитель и работники Общества, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

Поскольку Общество может быть подвержено санкциям за участие его работников, контрагентов и иных связанных с ним лиц в коррупционной деятельности, то по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться служебные расследования в рамках, допустимых применимым законодательством.

Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к



дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Общества, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом Общества, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Общество открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики всеми партнерами, контрагентами, работниками.

Антикоррупционная политика вступает в действие со дня ее утверждения руководителем Общества.

Утвержденная Антикоррупционная политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности Общества, доводится до сведения всех работников и размещается в свободном доступе на официальном сайте Общества в сети Интернет.

Общество открыто для обсуждения вопросов практического применения положений Антикоррупционной политики.

Конкретные перечни мероприятий, направленные на предупреждение и противодействие коррупции в Общества, разрабатываются и утверждаются в установленном порядке.

Если Антикоррупционная политика либо ее отдельные положения вступают в противоречие с законодательством Российской Федерации, то настоящая Антикоррупционная политика либо отдельные ее положения утрачивают силу, и до внесения изменений в настоящую Антикоррупционную политику необходимо руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

В случае изменения требований законодательства Российской Федерации руководитель Общества организует деятельность по актуализации положений Антикоррупционной политики Общества.

Генеральный директор
ООО «Панинское Плюс»



Чуйкова С.В.